

# PHIẾU YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH HỒ SƠ / HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM NHÂN THỌ



Quý khách chỉ điền vào các ô cần điều chỉnh

Ngày

Hồ sơ yêu cầu bảo hiểm/ Hợp đồng số

Bên mua bảo hiểm

Người được bảo hiểm

Người được bảo hiểm bổ sung 1

Người được bảo hiểm bổ sung 2

Người được bảo hiểm bổ sung 3

## I. Yêu cầu điều chỉnh định kỳ nộp phí bảo hiểm

Định kỳ nộp phí	Năm	Nửa năm	Quý	Tháng
Hiện nay	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Điều chỉnh lại	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## II. Yêu cầu điều chỉnh loại hình bảo hiểm / số tiền bảo hiểm / thời hạn bảo hiểm / quyền lợi học vấn (Đính kèm Bảng minh họa quyền lợi bảo hiểm phù hợp)

- Tăng số tiền bảo hiểm   
  Thay đổi thời hạn bảo hiểm   
  Bổ sung loại hình bảo hiểm bổ trợ   
  Thay đổi hệ số đáo hạn  
 Giảm số tiền bảo hiểm   
  Thay đổi thời hạn đóng phí   
  Hủy bỏ loại hình bảo hiểm bổ trợ   
  Thay đổi quyền lợi học vấn

Loại hình bảo hiểm chính		Hiện nay			Điều chỉnh lại		
Tên sản phẩm	Mã sản phẩm	Số tiền bảo hiểm (VNĐ)	Thời hạn hợp đồng (năm)	Thời hạn đóng phí (năm)	Số tiền bảo hiểm (VNĐ)	Thời hạn hợp đồng (năm)	Thời hạn đóng phí (năm)

Loại hình bảo hiểm bổ trợ		Hiện nay			Điều chỉnh lại		
Tên sản phẩm	Mã sản phẩm	Số tiền bảo hiểm (VNĐ)	Thời hạn hợp đồng (năm)	Thời hạn đóng phí (năm)	Số tiền bảo hiểm (VNĐ)	Thời hạn hợp đồng (năm)	Thời hạn đóng phí (năm)

## III. Hủy Hồ sơ yêu cầu bảo hiểm / Hợp đồng bảo hiểm nhân thọ (hoàn phí bảo hiểm sau khi trừ chi phí khám, xét nghiệm y khoa, nếu có)

- Nhận lại số phí bảo hiểm đã nộp thông qua Tài khoản ngân hàng của Bên mua bảo hiểm đã kê khai trên Hồ sơ yêu cầu bảo hiểm.  
 Chuyển số phí bảo hiểm đã nộp vào Tài khoản khác của Bên mua bảo hiểm theo thông tin sau:

Tên chủ tài khoản	Số tài khoản	Ngân hàng
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- Chuyển số phí bảo hiểm đã nộp sang Hồ sơ yêu cầu bảo hiểm / Hợp đồng bảo hiểm số:   
 Nhận lại số phí bảo hiểm đã nộp tại Trung tâm phục vụ khách hàng/ Văn phòng Tổng Đại lý Prudential.

Lý do hủy:

Tôi/Chúng tôi:

- Cam kết sẵn sàng cung cấp mọi bằng chứng, thông tin cần thiết và đồng ý để Prudential thu thập thông tin phục vụ cho việc thẩm định yêu cầu điều chỉnh nói trên.
- Ý thức rõ ràng yêu cầu điều chỉnh nói trên chỉ bắt đầu có hiệu lực khi được Prudential chấp thuận bằng văn bản và đã thu phí bảo hiểm bổ sung (nếu có).
- Ý thức rõ ràng trường hợp yêu cầu hủy hồ sơ và được Prudential thông báo hoàn trả phí bảo hiểm, hồ sơ yêu cầu bảo hiểm đã nộp trước đây sẽ không còn giá trị pháp lý.

BÊN MUA BẢO HIỂM (Ký tên, ghi rõ họ và tên bằng chữ thường)	XÁC NHẬN CỦA NGƯỜI LÀM CHỨNG/TƯ VẤN VIÊN	
	Tôi xác nhận chữ ký bên được thực hiện trước sự chứng kiến của tôi, và theo sự hiểu biết của cá nhân tôi, đó là chữ ký của Bên mua bảo hiểm của Hồ sơ yêu cầu / Hợp đồng bảo hiểm nêu trên.	
Họ và tên:	Họ và tên: Số CMND/ Mã số TVV: Địa chỉ:	Chữ ký:
	Nơi nhận yêu cầu: Hồ sơ kèm theo:	Ngày nhận:
	Nhân viên nhận (ghi rõ họ tên):	Ký tên:

In tại Chi nhánh Công ty Cổ phần In Tài Chính

V1\_11/2019

**10213031**